



## Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario

**NOUVEL EMPLOYÉ**       **CHANGEMENT** (seulement remplir les changements à faire)

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Ancien nom (le cas échéant) : \_\_\_\_\_ N° de téléphone : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_ N° d'assurance social : \_\_\_\_\_  
Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_  
Date de naissance (JJ/MM/AAAA) : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_  
Nom de la banque : \_\_\_\_\_ N° de compte : \_\_\_\_\_  
Adresse de la banque : \_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Courriel (obligatoire pour les enseignants suppléants) \_\_\_\_\_

**\*Vous devez rattacher un chèque annulé ou un formulaire de votre institution financière afin que nous puissions déposer votre paie dans votre compte de banque.**

\*\*\*\*\*Bulletin de paie électronique (S.V.P. indiquer votre choix)\*\*\*\*\*

au courrier électronique ci-haut mentionnée       format papier

Êtes-vous un enseignant à la retraite ?      oui       non

Si oui, recevez-vous une rente ?      oui       non

\_\_\_\_\_ Date

\_\_\_\_\_ Signature de l'employé

En vertu de la *Loi sur l'éducation*, les renseignements personnels dans ce formulaire sont protégés par la *Loi sur l'accès à l'information* et la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

**RÉSERVÉ À L'USAGE DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

N° de l'employé : \_\_\_\_\_ N° de la paie : \_\_\_\_\_ Date de la paie : \_\_\_\_\_

### Suppléant enseignant ou non-enseignant

Relevé des antécédents criminels reçu : \_\_\_\_\_ Copie de carte de compétence ci-jointe : \_\_\_\_\_

*\*Dans le but d'alléger le texte, les formes au masculin du présent document désignent aussi bien les femmes que les hommes à moins que le contexte n'en indique le contraire.*



## Déclaration des crédits d'impôt personnels pour 2018

Lisez la page 2 de ce formulaire avant de le remplir. Votre employeur ou payeur utilisera ce formulaire pour déterminer l'impôt à retenir.

Remplissez ce formulaire en vous basant sur l'information qui correspond le mieux à votre situation.

Nom de famille	Prénom et initiale(s)	Date de naissance (AAAA/MM/JJ)	Numéro d'employé
Adresse	Code postal	<b>Réservé aux non-résidents – Pays de résidence permanente</b>	Numéro d'assurance sociale
<p><b>1. Montant personnel de base</b> – Toute personne qui réside au Canada peut demander ce montant. Si vous allez avoir plus d'un employeur ou payeur en même temps en 2018, lisez « Plus d'un employeur ou payeur en même temps » à la page 2. Si vous êtes un non-résident, lisez « Non-résidents » à la page 2.</p>			<b>11 809</b>
<p><b>2. Montant canadien pour aidants pour enfants âgés de moins de 18 ans ayant une déficience</b> – Un seul des parents pourra demander le crédit de 2 182 \$ pour chaque enfant ayant une déficience né en 2001 ou après, si l'enfant réside avec ceux-ci tout au long de l'année. Si l'enfant ne réside pas avec ses deux parents tout au long de l'année, le parent qui a droit au « Montant pour une personne à charge admissible » à la ligne 8 pourra aussi demander le montant canadien pour aidants pour le même enfant âgé de moins de 18 ans.</p>			
<p><b>3. Montant en raison de l'âge</b> – Si votre revenu net pour l'année de toutes provenances sera de 36 976 \$ ou moins et que vous aurez 65 ans ou plus le 31 décembre 2018, inscrivez 7 333 \$. Si votre revenu net pour l'année se situera entre 36 976 \$ et 85 863 \$ et que vous voulez calculer un montant partiel, procurez-vous le formulaire TD1-WS, <i>Feuille de calcul pour la déclaration des crédits d'impôt personnels pour 2018</i>, et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>4. Montant pour revenu de pension</b> – Si vous recevez des paiements réguliers d'une caisse de retraite ou d'un régime de pension (sauf les prestations du Régime de pensions du Canada ou du Régime de rentes du Québec, la pension de la Sécurité de la vieillesse et le Supplément de revenu garanti), inscrivez le moins élevé des montants suivants : le montant estimatif de pension que vous recevrez dans l'année ou 2 000 \$.</p>			
<p><b>5. Frais de scolarité (temps plein ou temps partiel)</b> – Si vous êtes un étudiant à l'université, au collège ou dans un établissement d'enseignement reconnu par Emploi et Développement social Canada et que vous paierez plus de 100 \$ de frais de scolarité par établissement, remplissez cette section. Si vous êtes un étudiant à temps plein ou partiel, inscrivez les frais de scolarité que vous paierez.</p>			
<p><b>6. Montant pour personnes handicapées</b> – Si, dans votre déclaration de revenus, vous demandez le montant pour personnes handicapées au moyen du formulaire T2201, <i>Certificat pour le crédit d'impôt pour personnes handicapées</i>, inscrivez 8 235 \$.</p>			
<p><b>7. Montant pour époux ou conjoint de fait</b> – Si vous subvenez aux besoins de votre époux ou de votre conjoint de fait qui demeure avec vous et que son revenu net pour l'année sera inférieur à 11 809 \$ (13 991 \$ s'il a une <b>déficience</b>), inscrivez la différence entre ce montant et son revenu net estimatif pour l'année. Si son revenu net sera de 11 809 \$ ou plus (13 991 \$ ou plus s'il a une <b>déficience</b>), vous ne pouvez pas demander ce montant. Dans tous les cas, si son revenu net pour l'année sera de 23 391 \$ ou moins <b>et</b> qu'il a une <b>déficience</b>, allez à la ligne 9.</p>			
<p><b>8. Montant pour une personne à charge admissible</b> – Si vous n'avez pas d'époux ou de conjoint de fait et que vous subvenez aux besoins d'une personne qui vous est apparentée, qui demeure avec vous et dont le revenu net pour l'année sera inférieur à 11 809 \$ (13 991 \$ si elle a une <b>déficience</b> et que vous <b>ne pouvez pas demander pour cette personne le montant canadien pour aidants pour enfants âgés de moins de 18 ans</b>), inscrivez la différence entre ce montant et son revenu net estimatif pour l'année. Si son revenu net sera de 11 809 \$ ou plus (13 991 \$ ou plus s'il a une <b>déficience</b>), vous ne pouvez pas demander ce montant. Dans tous les cas, si son revenu net pour l'année sera de 23 391 \$ ou moins <b>et</b> qu'il a une <b>déficience et est âgée de 18 ans ou plus</b>, allez à la ligne 9.</p>			
<p><b>9. Montant canadien pour aidants naturels pour une personne à charge admissible ou époux ou conjoint de fait</b> – Si, à un moment quelconque de l'année, vous subvenez aux besoins d'une personne à charge admissible ayant une <b>déficience</b> (âgée de 18 ans ou plus) <b>ou</b> d'un époux ou d'un conjoint de fait ayant une <b>déficience</b> dont le revenu net pour l'année sera de 23 391 \$ ou moins, obtenez le formulaire TD1-WS et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>10. Montant canadien pour aidants naturels pour personnes à charge âgées de 18 ans ou plus</b> – Si, à un moment quelconque de l'année, vous subvenez aux besoins d'une personne de 18 ans ou plus ayant une <b>déficience (autre que l'époux ou le conjoint de fait ou la personne à charge admissible pour laquelle vous avez demandé un montant à la ligne 9, ou pour laquelle vous avez pu demander un montant si leur revenu net pour l'année était moins que 13 991 \$)</b> dont le revenu net pour l'année sera de 16 405 \$ ou moins, inscrivez 6 986 \$. Si son revenu net pour l'année sera entre 16 405 \$ et 23 391 \$ et que vous voulez calculer un montant partiel, obtenez le formulaire TD1-WS et remplissez la section appropriée. Vous pouvez demander ce montant pour plus d'une personne à charge âgées de 18 ans ou plus ayant une déficience. Si vous partagez ce montant avec un autre aidant naturel qui subvient aux besoins de la même personne à charge, obtenez le formulaire TD1-WS et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>11. Montants transférés de votre époux ou conjoint de fait</b> – Si votre époux ou conjoint de fait n'utilise pas en totalité certains de ses montants (frais de scolarité, montant en raison de l'âge, montant pour revenu de pension, montant pour personnes handicapées) dans sa déclaration de revenus, inscrivez le montant qu'il n'utilise pas.</p>			
<p><b>12. Montants transférés d'une personne à charge</b> – Si une personne à votre charge n'utilise pas en totalité son <b>montant pour personnes handicapées</b> dans sa déclaration de revenus, inscrivez le montant qu'elle n'utilise pas. Si votre enfant à charge ou un de vos petits-enfants à charge ou celui de votre époux ou conjoint de fait n'utilise pas en totalité ses <b>frais de scolarité</b> dans sa déclaration de revenus, inscrivez le montant qu'il n'utilise pas.</p>			
<p><b>13. MONTANT TOTAL DE LA DEMANDE</b> – Additionnez les montants des lignes 1 à 12. Votre employeur ou payeur utilisera ce montant pour déterminer l'impôt à retenir.</p>			

**Remplir le formulaire TD1**

Remplissez ce formulaire **seulement** si l'une des situations suivantes s'applique à vous :

- vous avez un nouvel employeur ou un nouveau payeur et vous recevrez un traitement, un salaire, des commissions, des prestations d'assurance-emploi, une pension ou toute autre rémunération;
- vous voulez faire un changement aux montants déjà demandés (par exemple, le nombre de personnes à votre charge admissibles a changé);
- vous demandez une déduction pour les habitants de zones visées par règlement;
- vous voulez augmenter le montant d'impôt que vous faites retenir à la source.

Signez et datez votre formulaire, et remettez-le à votre employeur ou payeur.

Si vous ne remplissez pas ce formulaire, votre employeur ou payeur retiendra l'impôt en vous accordant **seulement** le montant personnel de base.

**Plus d'un employeur ou payeur en même temps**

Si vous avez plus d'un employeur ou payeur en même temps et que vous avez déjà demandé des crédits d'impôt personnels sur un autre formulaire TD1 pour 2018, **vous ne pouvez pas les demander de nouveau**. Si votre revenu total de toutes provenances sera **plus** élevé que les crédits d'impôt personnels que vous avez déjà demandés sur un autre formulaire TD1, **cochez** cette case, et inscrivez « 0 » à la ligne 13 et ne remplissez pas les lignes 2 à 12.

**Total des revenus inférieur au montant total de la demande**

Cochez cette case si le total de vos revenus pour l'année de **tous** vos employeurs et payeurs sera **inférieur** au montant inscrit à la ligne 13. Votre employeur ou payeur ne retiendra pas d'impôt sur vos gains.

**Non-résidents (Remplissez seulement si vous êtes un non-résident du Canada.)**

En tant que non-résident du Canada, est-ce que 90 % ou plus de votre revenu de toutes provenances sera inclus dans le calcul de votre revenu imposable au Canada pour 2018?

Oui (Remplissez la page précédente.)

Non (Inscrivez « 0 » à la ligne 13 et ne remplissez pas les lignes 2 à 12 puisque vous n'avez pas droit aux crédits d'impôt personnels.)

Si vous êtes incertain de votre statut de résidence, communiquez avec les demandes de renseignements relatives à l'impôt et aux non-résidents, au **1-800-959-7383**.

**Déclaration provinciale ou territoriale des crédits d'impôt personnels**

Si le montant inscrit à la ligne 13 est supérieur à 11 809 \$, remplissez aussi un formulaire TD1 provincial ou territorial. Si vous êtes un employé, utilisez le formulaire TD1 de votre province ou territoire d'emploi. Si vous recevez une pension, utilisez celui de votre province ou territoire de résidence. Votre employeur ou payeur utilisera ce formulaire fédéral et le formulaire TD1 provincial ou territorial le plus récent pour déterminer l'impôt à retenir.

Si vous demandez le montant personnel de base **seulement** (le montant de la ligne 13 est de 11 809 \$), votre employeur ou payeur retiendra l'impôt provincial ou territorial en vous accordant le montant personnel de base de la province ou du territoire.

**Remarque** : Si vous résidez en Saskatchewan et que vous avez des enfants âgés de moins de 18 ans en 2018, vous pourriez demander le montant pour enfants sur le formulaire TD1SK, *Déclaration des crédits d'impôt personnels de la Saskatchewan pour 2018*. Par conséquent, vous voudrez peut-être remplir le formulaire TD1SK même si vous demandez **seulement** le montant personnel de base au recto du présent formulaire.

**Déduction pour les habitants de zones visées par règlement**

Si vous vivez au Nunavut, dans les Territoires du Nord-Ouest, au Yukon ou dans une autre zone **nordique** visée par règlement pendant plus de six mois consécutifs commençant ou finissant en 2018, vous pouvez demander l'une des déductions suivantes :

- 11,00 \$ pour chaque jour où vous vivez dans une zone nordique visée par règlement;
- 22,00 \$ pour chaque jour où vous vivez dans une zone nordique visée par règlement si, durant cette période, vous maintenez et occupez une habitation et que vous êtes la seule personne de cette habitation à demander cette déduction.

\$

Le montant pour la résidence d'un employé qui habite dans une zone **intermédiaire** visée par règlement est égal à 50 % du total des montants ci-dessus. Pour en savoir plus, allez à [canada.ca/impots-habitants-regions-eloignees](http://canada.ca/impots-habitants-regions-eloignees).

**Impôt additionnel à retenir**

Vous pouvez faire augmenter les retenues d'impôt, particulièrement si vous recevez d'autres revenus, y compris ceux qui ne proviennent pas d'un emploi (par exemple, prestations du RPC ou du RRQ ou pension de sécurité de la vieillesse). En faisant ce choix, il est possible que vous ayez moins d'impôt à payer lorsque vous produirez votre déclaration de revenus. Pour faire ce choix, indiquez le montant additionnel d'impôt que vous voulez que l'on retienne sur chaque paiement. Si vous désirez modifier ce montant plus tard, vous devrez remplir ce formulaire à nouveau.

\$

**Réduction des retenues d'impôt**

Vous pouvez demander une réduction de vos retenues d'impôt dans votre déclaration de revenus si vous avez droit à des déductions ou à des crédits d'impôt non remboursables qui ne figurent pas sur ce formulaire (par exemple, versements périodiques à un régime enregistré d'épargne-retraite (REER), frais de garde d'enfant, dépenses d'emploi, dons de bienfaisance, frais de scolarité et montant relatif aux études inutilisés qui proviennent de l'année précédente). Pour ce faire, remplissez le formulaire T1213, *Demande de réduction des retenues d'impôt à la source*, pour obtenir une lettre d'autorisation de votre bureau des services fiscaux. Remettez la lettre d'autorisation à votre employeur ou payeur. Vous n'avez pas besoin d'une lettre si votre employeur retient des cotisations à un REER sur votre salaire.

Les renseignements personnels sont recueillis selon la *Loi de l'impôt sur le revenu* afin d'administrer les programmes fiscaux, de prestations et autres. Ils peuvent également être utilisés pour toute fin liée à l'application ou à l'exécution de la Loi telle que la vérification, l'observation et le recouvrement des sommes dues à l'État. Les renseignements peuvent être transmis à une autre institution gouvernementale fédérale, provinciale ou territoriale, ou vérifiés auprès de celles-ci, dans la mesure où la loi l'autorise. Cependant, le défaut de fournir ces renseignements pourrait entraîner des intérêts à payer, des pénalités ou d'autres mesures. Les particuliers ont le droit, selon la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, d'accéder à leurs renseignements personnels et de demander une modification, s'il y a des erreurs ou omissions. Consultez Info Source en allant à [canada.ca/arc-info-source](http://canada.ca/arc-info-source) et le Fichier de renseignements personnels ARC PPU 120.

**Attestation**

J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets.

Signature \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Faire une fausse déclaration constitue une infraction grave.

AAAA/MM/JJ

Lisez la page 2 de ce formulaire avant de le remplir. Votre employeur ou payeur utilisera ce formulaire pour déterminer l'impôt provincial à retenir.  
Remplissez ce formulaire en vous basant sur l'information qui correspond le mieux à votre situation.

Nom de famille	Prénom et initiale(s)	Date de naissance (AAAA/MM/JJ)	Numéro d'employé
Adresse	Code postal	<b>Réservé aux non-résidents –</b> Pays de résidence permanente	Numéro d'assurance sociale
<p><b>1. Montant personnel de base</b> – Toute personne qui a un emploi en Ontario et toute personne qui réside en Ontario et qui reçoit une pension peut demander ce montant. Si vous allez avoir plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps en 2018, lisez « Plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps » à la page 2.</p>			<b>10 354</b>
<p><b>2. Montant en raison de l'âge</b> – Si votre revenu net de toutes provenances sera de 37 635 \$ ou moins et que vous aurez 65 ans ou plus le 31 décembre 2018, inscrivez 5 055 \$. Si votre revenu net se situera entre 37 635 \$ et 71 335 \$ et que vous voulez calculer un montant partiel, procurez-vous le formulaire TD1ON-WS, <i>Feuille de calcul pour la déclaration des crédits d'impôt personnels de l'Ontario pour 2018</i>, et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>3. Montant pour revenu de pension</b> – Si vous recevez des paiements réguliers d'une caisse de retraite ou d'un régime de pension (sauf les prestations du Régime de pensions du Canada ou du Régime de rentes du Québec, la pension de la Sécurité de la vieillesse et le Supplément de revenu garanti), inscrivez le moins élevé des montants suivants : le montant estimatif de pension que vous recevrez dans l'année ou 1 432 \$.</p>			
<p><b>4. Montant pour personnes handicapées</b> – Si, dans votre déclaration de revenus, vous demandez le montant pour personnes handicapées au moyen du formulaire T2201, <i>Certificat pour le crédit d'impôt pour personnes handicapées</i>, inscrivez 8 365 \$.</p>			
<p><b>5. Montant pour époux ou conjoint de fait</b> – Si vous subvenez aux besoins de votre époux ou conjoint de fait qui demeure avec vous et dont le revenu net pour l'année sera de 879 \$ ou moins, inscrivez 8 792 \$. Si son revenu net se situera entre 879 \$ et 9 671 \$ et que vous voulez calculer un montant partiel, procurez-vous le formulaire TD1ON-WS, et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>6. Montant pour une personne à charge admissible</b> – Si vous n'avez pas d'époux ou conjoint de fait et que vous subvenez aux besoins d'une personne qui vous est apparentée, qui demeure avec vous et dont le revenu net pour l'année sera de 879 \$ ou moins, inscrivez 8 792 \$. Si son revenu net se situera entre 879 \$ et 9 671 \$ et que vous voulez calculer un montant partiel, procurez-vous le formulaire TD1ON-WS et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>7. Montant pour aidants naturels de l'Ontario</b> – Vous pourriez subvenir aux besoins d'une personne à charge admissible de 18 ans ou plus ayant une déficience qui est soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'un de vos enfants ou de vos petits-enfants (y compris ceux de votre époux ou conjoint de fait);</li> <li>• l'un de vos parents, de vos grands-parents, de vos frères, de vos sœurs, de vos tantes, de vos oncles, de vos nièces ou de vos neveux qui réside au Canada (y compris ceux de votre époux ou conjoint de fait).</li> </ul> <p>Si tel est votre cas, procurez-vous le formulaire TD1ON-WS et remplissez la section appropriée.</p>			
<p><b>8. Montants transférés de votre époux ou conjoint de fait</b> – Si votre époux ou conjoint de fait n'utilise pas en totalité certains de ses montants (montant en raison de l'âge, montant pour revenu de pension, montant pour personnes handicapées) dans sa déclaration de revenus, inscrivez le montant qu'il n'utilise pas.</p>			
<p><b>9. Montants transférés d'une personne à charge</b> – Si une personne à votre charge n'utilise pas en totalité son <b>montant pour personnes handicapées</b> dans sa déclaration de revenus, inscrivez le montant qu'elle n'utilise pas.</p>			
<p><b>10. MONTANT TOTAL DE LA DEMANDE</b> – Additionnez les montants des lignes 1 à 9. Votre employeur ou payeur utilisera ce montant pour déterminer l'impôt provincial à retenir.</p>			

**Remplir le formulaire TD1ON**

Remplissez ce formulaire **seulement** si vous êtes un employé et vous travaillez en Ontario ou si vous recevez une pension et vous résidez en Ontario et que l'une des situations suivantes s'applique à vous :

- vous avez un nouvel employeur ou un nouveau payeur et vous recevrez un traitement, un salaire, des commissions, des prestations d'assurance-emploi, une pension ou toute autre rémunération;
- vous voulez faire un changement aux montants déjà demandés (par exemple, le nombre de personnes à votre charge admissibles a changé);
- vous voulez augmenter le montant d'impôt que vous faites retenir à la source.

Signez et datez le formulaire, et remettez-le à votre employeur ou payeur.

Si vous ne remplissez pas ce formulaire, votre employeur ou payeur retiendra l'impôt en vous accordant **seulement** le montant personnel de base.

**Plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps**

Si vous avez plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps et que vous avez déjà demandé des crédits d'impôt personnels sur un autre formulaire TD1ON pour 2018, **vous ne pouvez pas les demander de nouveau**. Si votre revenu total de toutes provenances sera **plus** élevé que les crédits d'impôt personnels que vous avez déjà demandés sur un autre formulaire TD1ON, **cochez** cette case et inscrivez « 0 » à la ligne 10 et ne remplissez pas les lignes 2 à 9.

**Total des revenus inférieur au montant total de la demande**

Cochez cette case si le total de vos revenus pour l'année de **tous** vos employeurs et payeurs sera **inférieur** au montant inscrit à la ligne 10. Votre employeur ou payeur ne retiendra pas d'impôt sur vos gains.

**Impôt additionnel à retenir**

Si vous voulez faire augmenter vos retenues d'impôt, remplissez la section intitulée « *Impôt additionnel à retenir* » sur le formulaire TD1 fédéral.

**Réduction des retenues d'impôt**

Vous pouvez demander une réduction de vos retenues d'impôt dans votre déclaration de revenus si vous avez droit à des déductions ou à des crédits d'impôt non remboursables qui ne figurent pas sur ce formulaire (par exemple, versements périodiques à un régime enregistré d'épargne-retraite (REER), frais de garde d'enfant, dépenses d'emploi, dons de bienfaisance, frais de scolarité et montant relatif aux études inutilisés qui proviennent de l'année précédente). Pour ce faire, remplissez le formulaire T1213, *Demande de réduction des retenues d'impôt à la source*, pour obtenir une lettre d'autorisation de votre bureau des services fiscaux. Remettez la lettre d'autorisation à votre employeur ou payeur. Vous n'avez pas besoin d'une lettre si votre employeur retient des cotisations à un REER sur votre salaire.

**Formulaires et publications**

Pour obtenir nos formulaires et publications, allez à [canada.ca/arc-formulaires-publications](http://canada.ca/arc-formulaires-publications) ou composez le **1-800-959-7775**.

Les renseignements personnels sont recueillis selon la *Loi de l'impôt sur le revenu* afin d'administrer les programmes fiscaux, de prestations et autres. Ils peuvent également être utilisés pour toute fin liée à l'application ou à l'exécution de la *Loi* telle que la vérification, l'observation et le recouvrement des sommes dues à l'État. Les renseignements peuvent être transmis à une autre institution gouvernementale fédérale, provinciale ou territoriale, ou vérifiés auprès de celles-ci, dans la mesure où la loi l'autorise. Cependant, le défaut de fournir ces renseignements pourrait entraîner des intérêts à payer, des pénalités ou d'autres mesures. Les particuliers ont le droit, selon la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, d'accéder à leurs renseignements personnels et de demander une modification, s'il y a des erreurs ou omissions. Consultez Info Source en allant à [canada.ca/arc-info-source](http://canada.ca/arc-info-source) et le Fichier de renseignements personnels ARC PPU 120.

**Attestation**

J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets.

Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

**Faire une fausse déclaration constitue une infraction grave.**



## Conseil scolaire public du Nord-Est de l'Ontario

### DÉCLARATION D'INFRACTION PRÉALABLE À L'EMBAUCHE

Je, \_\_\_\_\_, déclare solennellement que :  
Nom

- J'ai demandé à un corps ou à un service de police un relevé de mes antécédents criminels le \_\_\_\_\_, 20\_\_, soit avant la date prévue pour mon entrée en fonction. Malgré cette demande, je ne l'ai pas encore reçu. Je m'engage, par la présente, à vous présenter l'original de ce document dès que je le recevrai, sachant qu'il s'agit d'une condition essentielle au maintien de mon lien d'emploi.

\_\_\_\_\_  
Signature de l'employé

\_\_\_\_\_  
Date

- Dans l'attente, j'atteste que je n'ai jamais été reconnu coupable d'infraction au Code criminel et qu'aucune réhabilitation ne m'a jamais été délivrée ou octroyée en vertu de la Loi sur les casiers judiciaires pour des infractions de nature sexuelle.
- Dans l'attente, j'atteste que j'ai été reconnu coupable de l'infraction ou des infractions au Code criminel suivant :

INFRACTION.S

ARTICLE.S DU CODE  
CRIMINEL

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Je suis conscient qu'une fausse déclaration entraînera un sérieux bris du lien de confiance nécessaire à la relation d'emploi qui existe entre moi et le Conseil, ce qui pourrait conduire à l'imposition d'une mesure disciplinaire pouvant aller jusqu'à mon congédiement.

\_\_\_\_\_  
Signature de l'employé

\_\_\_\_\_  
Date

Cette cueillette d'information est exigée par le *Règlement 521/01* du gouvernement de l'Ontario. Conformément à la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*, les renseignements recueillis ne seront utilisés qu'aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis ou à des fins compatibles.

*\*Dans le bus d'alléger le texte, les formes au masculin du présent document désignent aussi bien les femmes que les hommes à moins que le contexte n'en indique le contraire.*